



Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat

Institutul Teologic Protestant din Cluj-Napoca

2025

Cluj-Napoca

1. Cadrul legal.....	2
2. Durata studiilor și nivelul calificării	2
3. Institutul de Studii Universitare de Doctorat	3
4. Școala doctorală.....	5
5. Baza materială și resurse.....	11
6. Studenții-doctoranzi.....	14
7. Personalul academic	17
8. Admiterea la studiile universitare de doctorat	22
9. Conținutul și organizarea procesului de învățământ.....	24
9.1. Curriculum și tipuri de activități.....	25
9.2. Parcursul studiilor.....	28
9.3. Rezultatele învățării	30
10. Evaluarea	31
10.1. Evaluarea pe parcurs a studenților-doctoranzi.....	31
10.2. Finalizarea studiilor	32
11. Acte de studii	37
12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat.....	39

1. Cadrul legal

Art. 1

Studiile universitare de doctorat din Institutul Teologic Protestant din Cluj-Napoca (ITP) se organizează în condițiile prevăzute de următoarelor acte legale naționale:

- [Legea nr. 199/2023](#), cu modificările și completările ulterioare, în special art. 26, art. 32, art. 33, art. 61, art. 229, art. 230, art. 231, art. 232, art. 235 și art. 237;
- Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin [Ordinul Ministrului nr. 3020/2024](#), cu completările ulterioare;
- [Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 143/H/05.06.2025](#) pentru aprobarea standardelor de calitate specifice privind modul de desfășurare a activităților aferente domeniilor de studii universitare de doctorat, din ciclul III de studii, diferențiate în raport cu domeniile de studii;
- [Ordin nr. 3693](#) din 1 februarie 2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- [Ordin nr. 7479](#) din 27 noiembrie 2024 pentru aprobarea Standardelor minime privind organizarea activităților de evaluare continuă și evaluare sumativă a studenților;
- [Ordin nr. 5110](#) din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minime pentru acordarea titlului de doctor;
- [Ordin nr. 3018](#) din 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor (32. Comisia de teologie);
- [Ordin nr. 4156](#) din 27 aprilie 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior cu modificările și completările ulterioare;
- [Hotărâre nr. 1225](#) din 2 octombrie 2024 pentru aprobarea tipurilor de conținut și formatei actelor de studii, precum și al suplimentului la diplomă;
- [Hotărâre nr. 305](#) din 4 aprilie 2024 pentru aprobarea Codului-cadru de etică și deontologie universitară;
- [Ordin nr. 6768](#) din 12 decembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții.

2. Durata studiilor și nivelul calificării

Art. 2

(1) Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de Institutul Teologic Protestant din Cluj-Napoca, a cărei finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice.

(2) Studiile universitare de doctorat se finalizează printr-o calificare universitară de nivel 8 conform Cadrului Național al Calificărilor (CNC).

(3) Durata programului de studii universitare de doctorat este de 4 ani. În situații speciale, durata programului de studii universitare de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile, sau redusă cu un an, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar.

Art. 3

Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

3. Institutul de Studii Universitare de Doctorat

Art. 4

(1) Institutul de Studii Doctorale este condus de consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), alcătuit din conducători de doctorat și studenți-doctoranzi.

(2) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

(3) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către reprezentantul legal al IOSUD (rectorul ITP), pe baza Metodologia organizării și desfășurării alegerilor conducerii academice.

(4) În afară de director, CSUD mai are în componență minimum 6 și maximum 16 membri din ITP, care sunt fie conducători de doctorat titulari, fie studenți-doctoranzi. Numărul membrilor CSUD sunt stabilite de Senatul ITP. 25% dintre membrii consiliului trebuie să fie studenți-doctoranzi.

(5) Membrii CSUD, care sunt conducători de doctorat, sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari. Membrii studenți doctoranzi sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi.

(6) Mandatul de membru al CSUD este de 5 ani. Studenții-doctoranzi, care sunt membri ai CSUD și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului CSUD, pierd calitatea de membru al CSUD la data susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 5

(1) CSUD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului său sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Reuniunile CSUD sunt conduse de directorul acestuia.

Art. 6

Atribuțiile principale ale CSUD sunt următoarele:

- a. stabilește strategia IOSUD;
- b. elaborează proiectul Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și îl supune aprobării Senatului;
- c. elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat în ITP, în acord cu obiectivele ITP și cu cadrul legislativ, pentru a consolida și mări competitivitatea studiilor universitare de doctorat;
- d. decide înființarea / desființarea școlilor doctorale din ITP;
- e. stabilește modul de întocmire a statelor de funcții ale școlii doctorale;
- f. aprobă regulamentele școlii doctorale;
- g. elaborează criteriile privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale, inclusiv pe cele care privesc admiterea la aceste programe, curricula, evaluarea studenților-doctoranzi, criteriile de selecție a referenților oficiali pentru comisiile de doctorat;
- h. stabilește criteriile de finalizare, evaluare și valorificare a rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezelor de doctorat;
- i. elaborează procedurile de evaluare periodică, la intervale de maximum 5 ani, a activității de conducere a studenților-doctoranzi depuse de conducătorii de doctorat titulari;
- j. avizează programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale și le supune Senatului ITP spre aprobare;
- k. avansează propuneri, inclusiv sub forma susținerii unor inițiative normative, care să sprijine angajarea pe piața muncii a absolvenților de programe de studii universitare de doctorat;
- l. elaborează metodologii de evidențiere, în timp, a parcursului profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- m. avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlii doctorale vizând stabilirea unor acorduri și parteneriate / consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- n. propune repartizarea resurselor destinate finanțării programelor de studii universitare de doctorat și le înaintează spre aprobare Senatului;
- o. desfășoară activități de promovare a imaginii studiilor universitare de doctorat pe plan național și internațional;
- p. analizează și soluționează sesizările înaintate către IOSUD.

Art. 7

Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în ITP și de acțiunile IOSUD se realizează de către secretariatul ITP. Membrii secretariatului sunt salariați, pe perioadă determinată sau nedeterminată.

4. Școala doctorală

Art. 8

(1) În calitatea sa de IOSUD, ITP are o singură școală doctorală, formată din:

- a. conducători de doctorat titulari;
- b. cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați, implicați în realizarea activităților didactice sau de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale;
- c. studenți-doctoranzi.

(2) Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al școlii doctorale.

(3) Activitățile de conducere, respectiv, de îndrumare a studenților-doctoranzi precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale sunt normate și remunerate (după prestarea lor) în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Școala doctorală poate angaja personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic, dacă finanțarea posturilor corespunzătoare este asigurată.

(5) Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice, în cadrul ciclurilor I și II de studii universitare ale ITP, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, potrivit contractului de studii universitare de doctorat. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Art. 9

(1) Propunerea de înființare sau desființare a unei școli doctorale este înaintată directorului CSUD, de către consiliul facultății. CSUD decide dacă școala doctorală propusă se înființează sau desființează sau nu. Decizia CSUD se va transmite rectorului ITP. Dacă propunerea este acceptată de rector, aceasta se înaintează spre avizare Senatului. În cadrul facultății, școala doctorală are un rang egal cu cel al unui departament.

(2) Facultatea răspunde de conținutul tuturor programelor de studii universitare de doctorat oferite de școlile doctorale din subordine.

(3) Întreaga activitate a școlilor doctorale este îndrumată și coordonată de IOSUD.

Art. 10

O școală doctorală poate fi înființată dacă sunt satisfăcute cel puțin următoarele criterii:

- a. are la bază un nucleu constituit din cel puțin 3 conducători de doctorat, min. 2 dintre aceștia fiind profesori universitari, care, cu toții, au contract de muncă cu ITP, sunt

recunoscuți pe plan național și internațional pentru meritele lor științifice și sunt dispuși să activeze în cadrul școlii doctorale;

- b. dispune la ITP de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;
- c. are asigurată sustenabilitatea financiară;
- d. există legături cu mediul științific, economic, cultural și social care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

Art. 11

(1) Menirea școlilor doctorale este de a asigura perfecționarea și extinderea pregătirii, atestate prin diploma obținută la finalizarea studiilor universitare de master, prin activități de predare, de seminarizare, de evaluare, de cercetare științifică, de valorificare a cercetării științifice.

(2) Rezultatele unei școli doctorale trebuie să se reflecte în nivelul științific al publicațiilor și al tezelor de doctorat elaborate de studenții-doctoranzi ce au urmat școala respectivă.

(3) Studenți-doctoranzi participă în mod activ cu comunicări științifice la evenimentele științifice organizate de ITP, precum și de alte instituții academice.

Art. 12

(1) Școala doctorală este condusă de consiliul școlii doctorale. Consiliul Școlii Doctorale este condus de directorul școlii doctorale, care este membru de drept al consiliului școlii doctorale.

(2) Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului unui departament, iar funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

(3) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

- a. conducători de doctorat titulari în acea școală doctorală;
- b. studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 25%, rotunjită prin adaos dacă ea nu este un număr întreg;
- c. Consiliul școlii doctorale poate include membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele socioeconomice relevante.

(4) Numărul minim al membrilor consiliului unei școli doctorale este 4: directorul școlii doctorale, doi conducători de doctorat titular și un student-doctorand.

(5) Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD pe baza propunerii făcute de Consiliul Școlii Doctorale în urma alegerilor interne la care au fost convocați să participe toți conducătorii de doctorat titulari respectiv studenții-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(6) Ceilalți membri ai consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari în școala doctorală respectivă.

(7) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească

acele standarde minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării, care sunt în vigoare la data alegerii / numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

Art. 13

(1) Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani. Studenții doctoranzi care sunt membri ai consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(2) Locurile devenite vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se ocupă potrivit prevederilor Regulamentului actual, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

Art. 14

Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 2 ori pe an, sau ori de câte ori este nevoie. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

Art. 15

Consiliul școlii doctorale are ca principale atribuții următoarele:

- a. elaborează regulamentul școlii doctorale;
- b. decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile regulamentului școlii doctorale;
- c. hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;
- d. dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;
- e. realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate sau îi este refuzat această oportunitate;
- f. avizează statul de funcții al școlii doctorale;
- g. elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele, care constituie obiectul activității didactice din programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;
- h. aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;

- i. implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;
- j. pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;
- k. asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;
- l. garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;
- m. definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- n. stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă;
- o. aprobă comisiile de doctorat;
- p. îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării școlii doctorale.

Art. 16

(1) Regulamentul școlii doctorale este elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea prezentului Regulament.

(2) Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii respective.

(3) Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale va fi avizat și de către Consiliul facultății și, ulterior se aprobă de CSUD și Senat.

(4) Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(5) Regulamentul școlii doctorale stabilește, pentru fiecare dintre programele de studii universitare de doctorat oferite de aceasta, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând cel puțin următoarele aspecte:

- a. acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat;
- b. selecția și admiterea studenților-doctoranzi;
- c. performanțele prealabile ale candidaților la doctorat și cerințele de studii;
- d. obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi;
- e. activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;

- f. activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare, încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;
- g. modalitățile de prevenire și sancționare a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;
- h. evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;
- i. evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat titulari, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;
- j. elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- k. organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor prezentului Regulament.

Art. 17

(1) Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul școlilor doctorale se elaborează de către directorul de școală doctorală, prin consultarea membrilor acestora, ca urmare a precizării sarcinilor didactice și de cercetare de către Consiliul școlii doctorale.

(2) Statul de funcții se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale, Consiliul facultății și Consiliul de Administrație al ITP și se aprobă de către Senatul ITP.

(3) Statele de funcții ale personalului didactic și de cercetare ale școlilor doctorale se întocmesc anual, înainte de începerea fiecărui an universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar.

Art. 18

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale.

(2) Evaluarea școlilor doctorale se realizează de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS) sau de către o altă agenție de asigurarea calității, din țară sau străinătate. Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al ministrului educației și cercetării.

(3) Curriculumul unui program de studii universitare de doctorat trebuie să fie în concordanță cu interesele și necesitățile ITP. Temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel internațional sau, dacă sunt de interes național, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale. Rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

(4) Programele doctorale reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor de licență și master din cadrul ITP. Curriculumul doctoral trebuie să se distingă clar prin conținutul disciplinelor și modulelor de la programele de licență și master existente în instituție.

(5) Planul de învățământ al școlii doctorale se elaborează de către directorul de școală doctorală, prin consultarea tuturor membrilor școlii doctorale. Planul de învățământ se întocmește anual, înainte de începerea anului universitar, și se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale,

Consiliul Facultății și se aprobă de către CSUD. Este obligatoriu ca planul de învățământ să conțină o disciplină cu tematica etică și integritate academică.

(6) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu de conducătorii de doctorat din ITP, în vederea asigurării perspectivei obținerii de către studenți-doctoranzi pe baza studiului lor a unor rezultate originale valoroase.

(7) Cursurile, seminarele sau lucrările aplicative specifice unei anumite discipline pot fi realizate în comun pentru mai multe programe de studii universitare de doctorat, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(8) Pentru fiecare disciplină predată în cadrul unei școli doctorale sunt prevăzute 3-4 ore fizice săptămânal.

(9) Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul cursului. În cadrul seminarelor studenții-doctoranzi își pot prezenta rezultatele propriilor cercetări.

Art. 19

(1) Titularii cursurilor care se predau în cadrul școlilor doctorale sunt conducători de doctorat sau profesori universitari cu o relevantă activitate didactică și științifică, apreciați pe plan național sau internațional.

(2) Activitățile de seminar și lucrările aplicative/de cercetare pot fi prestate de conducători de doctorat, dar și de cadre didactice universitare sau cercetători care nu sunt abilitați pentru a conduce studenți-doctoranzi, însă au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II.

Art. 20

(1) Activitățile didactice din cadrul școlilor doctorale se desfășoară pe parcursul a 12 săptămâni ale unuia dintre cele 2 semestre ale anului universitar (fie semestrul I, fie semestrul II), perioada fiind hotărâtă de consiliul școlii doctorale.

(2) Fiecare disciplină predată se încheie cu un examen. Comisia de examinare va fi formată din titularul cursului și încă un membru având cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Rezultatul examinării se apreciază cu unul dintre următoarele calificative: Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător.

Art. 21

La activitățile școlilor doctorale poate participa orice student-doctorand înmatriculat la ITP sau la altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. Studenții-doctoranzi, veniți de la alte instituții în afara unor acorduri încheiate cu ITP care să prevadă gratuitatea studiilor universitare de doctorat la ITP vor achita, pentru participarea la activitățile școlilor doctorale, taxele de studiu stabilite de Senatul ITP.

Art. 22

(1) Școala doctorală are obligația să ofere comunității universitare și oricăror persoane fizice sau juridice interesate informații privind programele lor de studii universitare de doctorat și privind programele lor de studii universitare de master de cercetare.

(2) Facultatea va asigura publicarea pe site-ul web al ITP a tuturor informațiilor despre școala doctorală din subordine, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a. regulamentul școlii doctorale;
- b. informații privind modul de organizare și desfășurare a fiecărui program de studii universitare de doctorat;
- c. informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat titulari;
- d. informații despre studenții-doctoranzi, care includ cel puțin lista publicațiilor acestora;
- e. informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi.

Art. 23

(1) Cadrele didactice universitare sau de cercetare din școala doctorală au obligația de a informa studenții-doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acestora, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

(2) Școala doctorală va lua măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al ITP.

(3) În cazul unor eventuale fraude academice, al unor încălcări ale eticii universitare sau al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat răspund în condițiile legii.

5. Baza materială și resurse

Art. 24

(1) În cadrul școlii doctorale sunt puse la dispoziția studenților-doctoranzi spații unde pot desfășura activități de studiu individual sau colaborative.

(2) IOSUD dispune de dispozitive informatice și acces la internet cu bandă largă care pot fi utilizate de către studenți-doctoranzi și personalul didactic, precum și de programe informatice specifice, corespunzător licențiate.

(3) De asemenea, studenții-doctoranzi au acces la resurse de învățare corespunzătoare, la bibliotecă sau în format digital cu acces pe platforme electronice, astfel:

- suporturi de curs;
- cărți și alte materiale de documentare, inclusiv publicații din ultimii 5 ani;
- acces la baze de date cu articole științifice.

Art. 25

Studentii-doctoranzi beneficiază de serviciile-suport pentru studenți, existente la nivelul ITP, inclusiv de cele de cazare și masă.

Art. 26

Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare din bugetul de propriu al ITP, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

Art. 27

(1) O persoană poate beneficia de finanțare de la bugetul propriu al ITP pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(2) Grantul doctoral include quantumul bursei individuale și costurile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și pentru programul individual de cercetare științifică.

(3) Din bugetul propriu al ITP se acordă câte un grant pentru fiecare conducător de doctorat, care va fi distribuită între studenții-doctoranzi pe baza unui concurs intern.

Art. 28

(1) Persoanele care posedă calificările necesare și care dispun de resursele financiare corespunzătoare (fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice), pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca studenți doctoranzi în regim cu taxă.

(2) Pentru studenții-doctoranzi în regim cu taxă, Senatul ITP stabilește pentru fiecare an universitar, la propunerea consiliului facultății, o taxă anuală de studiu și o taxă pentru susținerea tezei de doctorat. Aceste taxe se fac publice până la data anunțării concursului de admitere la doctorat pentru acel an universitar.

(3) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, mai puțin eventualele perioade de întrerupere și eventuala perioadă de grație, studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita, în condițiile stabilite de Senatul ITP, taxa de studiu pentru fiecare semestru universitar, inclusiv pentru semestrul în care are loc susținerea publică a tezei de doctorat. Un student-doctorand este considerat a fi în parcursul studiilor universitare de doctorat în perioada cuprinsă între data înmatriculării și data susținerii publice a tezei de doctorat sau a exmatriculării. Taxa de studiu pe un semestru dintr-un an universitar reprezintă 50% din taxa anuală de studii stabilită pentru anul universitar respectiv.

(4) Studentul-doctorand în regim cu taxă, care va întrerupe studiile universitare de doctorat la sfârșitul semestrului I dintr-un an universitar (respectiv reia, după o întrerupere, studiile universitare de doctorat la începutul semestrului II dintr-un an universitar) va plăti taxa de studiu numai pentru semestrul I (respectiv semestrul II) din acel an universitar.

(5) În situația în care studentul-doctorand în regim cu taxă are obligația de a achita taxa de studiu pentru fiecare dintre cele două semestre ale unui an universitar, atunci el poate plăti

suma datorată pentru întregul an universitar într-o singură tranșă (până la 15 octombrie) sau în cel mult 4 tranșe.

(6) În cazul în care un student doctorand în regim cu taxă și-a îndeplinit obligațiile contractuale și demarează procedura de susținere publică a tezei de doctorat înainte de terminarea celor 4 ani de studii universitare de doctorat, va trebui să achite integral taxele pentru perioada de școlarizare efectuată și (inclusiv) taxa aferentă semestrului în care are loc susținerea publică.

(7) Odată cu depunerea la secretariatul IOSUD a documentelor în vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat a unui student-doctorand în regim cu taxă, studentul-doctorand va face dovada achitării taxei de susținere publică a tezei de doctorat.

Art. 29

IOSUD alocă minimum 20% din finanțarea din granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora, care pot fi și în scopul diseminării rezultatelor cercetării.

Art. 30

Conducătorii de doctorat care activează la nivelul domeniului de studii universitare de doctorat dispun de finanțare obținută din granturi de cercetare sau de dezvoltare instituțională / resurse umane, în care implică studenții-doctoranzi.

Art. 31

(1) În vederea asigurării echității și incluziunii sociale, IOSUD aplică următoarele măsuri de sprijin pentru studenții doctoranzi aparținând categoriilor vulnerabile:

- a. scutirea integrală de taxe de studii pentru persoanele orfane de ambii părinți, precum și pentru cele aflate într-o situație financiară gravă, demonstrată prin documente justificative;
- b. scutirea parțială de taxe, în proporție de 50%, pentru studenții proveniți din familii al căror venit lunar mediu pe membru de familie este mai mic decât salariul minim brut pe economie;
- c. stabilirea unei rate personalizate de plată pentru situații speciale, justificate prin motive sociale, medicale sau familiale, conform unei analize efectuate de Consiliul Școlii Doctorale;
- d. posibilitatea acordării de burse sociale dedicate, stabilite anual pe baza unei evaluări socio-economice efectuate la începutul fiecărui an universitar;
- e. asigurarea accesului prioritar la programe de mobilitate și oportunități de finanțare suplimentară, pentru a sprijini integrarea și dezvoltarea academică a doctoranzilor din categoriile vulnerabile.

(2) Aplicarea acestor măsuri se realizează în baza unei cereri scrise depuse de studentul doctorand, însoțită de documentele justificative necesare, și se aprobă de Consiliul IOSUD, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

6. Studenții-doctoranzi

Art. 32

(1) Persoana admisă la un program de studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform prevederilor contractului de studii, acordate conform prevederilor prezentului Regulament.

(2) Calitatea de student-doctorand se menține inclusiv în perioada mobilităților interne și internaționale. În cazul mobilităților academice internaționale ale studenților-doctoranzi care vin să studieze pe cont propriu, recunoașterea creditelor transferabile se realizează de către IOSUD, în temeiul autonomiei universitare. Recunoașterea creditelor transferabile, în cazul mobilităților academice se poate realiza de către IOSUD numai pentru persoana care dovedește calitatea de student-doctorand cu acte de studii sau documente de școlarizare emise de instituția de învățământ superior pe care a frecventat-o.

(3) Studenții-doctoranzi sunt parteneri ai IOSUD și membri egali ai comunității academice.

(4) Studenții-doctoranzi sunt implicați în luarea deciziilor cu privire la propriul program de studii universitare de doctorat.

(5) Programele de studii universitare de doctorat au la bază principiile învățământului centrat pe student. Educația persoanelor cu tulburări specifice de învățare, respectiv dislexie, disgrafie, discalculie, este asigurată prin metode psihopedagogice consacrate și prin abordare adecvată, potrivit legii.

(6) Drepturile, libertățile și obligațiile studenților sunt cuprinse în Codul drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin Ordinul nr. 4394 din 7 mai 2024. Codul este făcut public pe site-ul ITP.

(7) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- f. să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat;
- g. să solicite, motivat, schimbarea conducătorului de doctorat;
- h. să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul IOSUD atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- i. să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a IOSUD, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile (inclusiv baze de date internaționale) și echipamentele școlii doctorale și ale IOSUD pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- j. să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD, fiind încurajate și sprijinite inițiativele cu caracter interdisciplinar;

- k. să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- l. să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- m. să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, scoli de vară ori iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- n. să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de IOSUD;
- o. să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(8) Studenții-doctoranzi au următoarele obligații:

- a. să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b. să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- c. să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d. să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngrădită libertatea academică;
- e. să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică.

(9) IOSUD elaborează un pachet informativ conceput sub forma unui Ghid de studii pentru propriii studenți-doctoranzi, dar și pentru informarea potențialilor parteneri de cooperare interuniversitară / națională / internațională, având la bază ghidul ECTS.

Art. 33

(1) IOSUD semnează cu fiecare student-doctorand înmatriculat la programul de studii universitare de doctorat un contract de studii universitare de doctorat, în concordanță cu prevederile prezentului Regulament și cu respectarea legislației în vigoare. Contractul este încheiat între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Institutul Teologic Protestant, în care se stabilesc drepturile și obligațiile studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și ITP.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și rectorul ITP.

(3) Pentru fiecare perioadă de întrerupere și pentru perioada de prelungire, acordată în baza prezentului Regulament, se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(4) Modelul-cadru al contractului de studii universitare de doctorat și cel al actelor adiționale la acest contract se elaborează de secretariatul ITP în concordanță cu prevederile prezentului Regulament. El este avizat de consiliul școlii doctorale și aprobat de către CSUD.

(5) Contractul de studii universitare de doctorat și anexele contractului cuprind cel puțin următoarele informații:

- a. date despre IOSUD și școala doctorală;
- b. datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- c. domeniul de studii universitare de doctorat;
- d. date despre programul de studii universitare de doctorat;
- e. tipul doctoratului;
- f. forma de învățământ;
- g. forma de finanțare;
- h. cuantumul lunar al bursei / taxei de studiu, după caz;
- i. norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență;
- j. standardele minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- k. tema de cercetare aleasă;
- l. limba în care se organizează programul de studii;
- m. limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
- n. durata programului de studii universitare de doctorat urmat și termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- o. condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- p. condițiile de întrerupere a programului de studii;
- q. cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
- r. condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
- s. condițiile de încetare a contractului de studii;
- t. informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare.

(6) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

Art. 34

(1) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de către ITP, în urma unui concurs, ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată, desfășurând activități didactice remunerate, în limita normei de asistent universitar, în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul Regulament.

(2) Studenții-doctoranzi încadrați de ITP ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată sunt incluși în statul de funcții al școlii doctorale.

(3) Pe toată durata activității, studentul-doctorand beneficiază de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate.

(4) Perioada studiilor universitare de doctorat este, pentru studenții-doctoranzi, perioadă asimilată, conform legislației în domeniul pensiilor, pentru stabilirea stagiului de cotizare, cu excepția cazului în care studentul-doctorand realizează venituri pentru care plătește, în această perioadă, contribuții la asigurările sociale.

Art. 35

Calitatea de student-doctorand se poate pierde în următoarele situații:

- a. la cererea scrisă a studentului-doctorand, avizată de conducătorul său de doctorat și aprobată de consiliul școlii doctorale;
- b. pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul școlii doctorale, dacă conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat;
- c. în urma exmatriculării studentului.

7. Personalul academic

Art. 36

(1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară sub coordonarea conducătorilor de doctorat care au obținut acest drept în cadrul domeniului de studii universitare de doctorat, sprijiniți de comisii de îndrumare și integritate academică.

(2) În cazul doctoratelor organizate în cotutelă, alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului-doctorand la ITP, cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi un conducător de doctorat titular la școala doctorală ITP sau un conducător de doctorat din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau din străinătate.

(3) În cazul în care activitatea studentului este îndrumată de doi conducători de doctorat, se încheie, în scris, un acord de cotutelă între cei doi îndrumători, care se aprobă de către directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat, prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(4) În cazul unui doctorat în cotutelă, se precizează care dintre cei doi conducători de doctorat este conducătorul de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv la normarea activității de predare și cercetare a acestui conducător.

Art. 37

(1) Pot avea calitatea de conducători de doctorat atât cadrele didactice care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior intrării în vigoare a Legii nr. 199/2023, cât și cele care au obținut atestatul de abilitare, în condițiile legii și devin membre ale unei școli doctorale din cadrul unei IOSUD, pe baza unui contract individual de muncă.

(2) Specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat.

(3) Specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în una dintre instituțiile de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la alin. (2), aflate printre cele mai prestigioase instituții

de învățământ superior ale lumii, dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării de către instituțiile organizatoare de studii universitare de doctorat.

Art. 38

Un conducător de doctorat este titular în școala doctorală a ITP dacă îndeplinește următoarele condiții:

- a. a dobândit calitatea de conducător de doctorat conform Legii 199/2023;
- b. are un contract de muncă cu ITP;
- c. prin hotărâre a consiliului școlii doctorale i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de școala doctorală în domeniul pentru care are dreptul de a conduce doctorate.

Art. 39

(1) IOSUD, sau Școlile doctorale din IOSUD pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale din ITP.

(2) Conducătorii de doctorat din domeniul supus evaluării prezintă publicații indexate Web of Science sau ERIH în reviste cu factor de impact sau alte realizări cu semnificație relevantă pentru domeniul respectiv, în care se regăsesc contribuții de nivel internațional ce relevă un progres în cercetarea științifică, dezvoltare-inovare pentru domeniul evaluat.

(3) De asemenea, conducătorii de doctorat au vizibilitate internațională, care poate consta spre exemplu în:

- calitatea de membru în comitetele științifice ale publicațiilor și conferințelor internaționale;
- calitatea de membru în board-urile asociațiilor profesionale internaționale;
- calitatea de invitat în cadrul conferințelor sau grupurilor de experți desfășurate în străinătate sau
- calitatea de membru al unor comisii de susținere a unor teze de doctorat la universități din străinătate sau în cotelă cu o universitate din străinătate.

(4) Rezultatele și performanțele personalului didactic și de cercetare ITP sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani. Această evaluare se face în conformitate cu metodologia aprobată de către Senatul universitar, care ia în considerare, cel puțin, activitățile didactice și de cercetare și participarea la proiecte de cercetare, în domeniul educației și formării profesionale sau de dezvoltare instituțională câștigate în cadrul unor competiții naționale sau internaționale, precum și vizibilitatea internațională.

(5) În ceea ce privește conducătorii de doctorat, evaluarea va analiza și măsura în care aceștia continuă să fie activi în plan științific, prin raportare la standardele elaborate de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), aflate în vigoare la momentul realizării evaluării, cu privire la obținerea atestatului de abilitare.

Art. 40

- (1) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maxim 8 studenți-doctoranzi.
- (2) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan studenți-doctoranzi decât într-o singură IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

Art. 41

Numărul maxim de poziții de student-doctorand se stabilește de către IOSUD în funcție de numărul de conducători de doctorat și de baza materială și resursele disponibile.

Art. 42

- (1) Pe parcursul studiilor sale de doctorat, în afara conducătorului de doctorat, studentul-doctorand este sprijinit și de o comisie de îndrumare și integritate academică formată din alte 2 cadre didactice sau de cercetare din ITP sau de la alte instituții de învățământ superior sau institute de cercetare acreditate din țară sau din străinătate, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III.
- (2) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand înaintea începerii anului universitar.
- (3) Cel puțin un membru al acestei comisii este din afara ITP.
- (4) Membrii comisiei de îndrumare și integritate academică nu pot fi nominalizați ca membri în comisia de susținere publică a tezei de doctorat (comisia de doctorat).

Art. 43

- (1) Cadrele didactice sau de cercetare care conduc doctorate și care se pensionează la împlinirea vârstei de 65 de ani pot conduce doctoratele aflate în derulare la data pensionării până la împlinirea vârstei de 70 de ani, în condițiile în care primesc prelungirea de activitate ca titulari până la aceasta vârstă.
- (2) În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate după pensionare, școlii doctorale din care face parte îi revine responsabilitatea realocării conducerii doctoratelor aflate în desfășurare sub coordonarea acestuia altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

Art. 44

Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a. dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;
- b. dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- c. dreptul de a îndruma activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind

exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;

- d. dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sau îndrumarea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- e. dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus;
- f. dreptul de a propune comisia de doctorat;
- g. dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;
- h. dreptul de a propune disciplinele din cadrul programului de pregătire la care trebuie să participe studentul-doctorand condus de conducătorul de doctorat, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;
- i. dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- j. dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- k. dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne sau externe a propriei activități;
- l. dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- m. dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand.

Art. 45

Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a. să asigure, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentului-doctorand, care se află sub conducerea sau îndrumarea sa, o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;
- b. să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c. să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;
- d. să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;
- e. să propună o listă a temelor de cercetare adaptată la cerințele instituționale și ale societății;
- f. să asigure și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- g. să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- h. să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi.

Art. 46

(1) Consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din același domeniu de doctorat, în următoarele situații:

- a. dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate sau nu primește aceste drept de la IOSUD;
- b. la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
- c. la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul doctorand;
- d. la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

(2) În situațiile a), b) și c) din alin. (1), noul conducător de doctorat poate fi propus fie de consiliul școlii doctorale, fie de studentul-doctorand.

(3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris referitor la preluarea studentului doctorand și la tema de cercetare, dat în prealabil de noul conducător de doctorat, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar, și în cel mult 30 de zile de la înregistrarea cererii motivate. Excepție fac cazurile de forță majoră: deces sau demisia conducătorului. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia și depunerea solicitării de transfer din partea studentului doctorand se va face cu cel puțin 15 zile înainte de începerea noului an universitar.

(4) După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a acelui student-doctorand, din care pot face parte și membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului doctorand.

(5) Dacă încetarea raporturilor de coordonare a unui student-doctorand se produce din vina exclusivă a conducătorului de doctorat, școala doctorală propune CSUD luarea unor măsuri de sancționare a acestuia.

Art. 47

(1) Pe lângă conducătorii de doctorat, școlii doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul instituțiilor partenere ale IOSUD sau din cadrul altor instituții ori unități de cercetare-dezvoltare, din țară sau din străinătate.

(2) În școlile doctorale poate funcționa, pe posturi distincte, și personal didactic de cercetare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, care desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea școlii doctorale, precum și personal didactic/de cercetare auxiliar și personalul administrativ.

8. Admiterea la studiile universitare de doctorat

Art. 48

(1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs.

(2) Admiterea se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, accesul la oportunitățile de învățare realizându-se fără niciun fel de discriminare, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor aflate în situații de risc sau subreprezentate.

(3) Condițiile de admitere se fac publice în fiecare an, de către IOSUD, cu cel puțin 3 luni înainte de susținerea examenului de admitere.

(4) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(5) Diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de masterat în specialitate. În consecință, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat.

(6) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

Art. 49

(1) Concursul de admitere se organizează, de regulă, în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie. Înscrierea la concursul de admitere se desfășoară și în format online, iar concursul de admitere se realizează cu prezență fizică.

(2) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de către conducătorii de doctorat și aprobate de către Consiliul Școlii Doctorale.

(3) Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai ITP cărora le sunt alocate locuri la admitere și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv.

(4) Pentru a se înscrie la concursul de admitere, candidații străini (UE și non-UE) trebuie să obțină de la viitorul conducător de doctorat *Acordul de principiu* semnat de către acesta. În cazul reușitei la admiterea la doctorat, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv.

Art. 50

(1) Concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

- a. o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin 3 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;
- b. un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare și tema propusă pentru teza de doctorat.

(2) În procesul de selecție, comisia de admitere evaluează relevanța studiilor anterioare, competențele metodologice, precum și capacitatea ale candidatului de a realiza cercetarea propusă.

(3) În funcție de specificul subdomeniului teologiei, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul consiliului școlii doctorale.

(4) Probele se dau în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere, și cel puțin alți 2 specialiști din ITP. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul școlii doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

(5) Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat.

(6) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale.

(7) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD.

(8) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (RMU) și în propria platformă de administrare a studiilor universitare în ITP.

Art. 51

(1) Școala doctorală asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe web și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) Directorul școlii doctorale răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(3) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

9. Conținutul și organizarea procesului de învățământ

Art. 52

Programul de studii universitare de doctorat se organizează în cadrul Școlii Doctorale.

Art. 53

(1) Programele de studii universitare de doctorat asigură formarea unor competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(2) Competențele profesionale sunt cele specifice domeniului, cum ar fi:

- a. cunoștințe avansate în domeniu;
- b. capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c. stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d. cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e. stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
- f. abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g. capacitate de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia;
- h. capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
- i. abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j. înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(3) Sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a. competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b. competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
- c. aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d. abilități de interrelaționare și de lucru în echipă;
- e. cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;

- f. cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- g. cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;
- h. cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- i. cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j. capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenorialul economic, tehnologic și social.

Art. 54

Curriculumul și organizarea programului de studii universitare de doctorat intră în competența și responsabilitatea IOSUD, cu respectarea legislației în vigoare și în condițiile stabilite prin prezentul regulament.

Art. 55

Programul de studiu oferit de Școala Doctorală ITP este de tip *doctorat științific*, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă pe plan național și internațional, pe baza unor metode științifice.

Art. 56

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Prezența efectivă a studentului-doctorand este decisă de conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului de studii universitare de doctorat și cu respectarea prevederilor regulamentului școlii doctorale.

Art. 57

Studiile universitare de doctorat în ITP se pot desfășura în una dintre limbile: română, maghiară, engleză sau altă limbă de circulație internațională.

9.1. Curriculum și tipuri de activități

Art. 58

Componenta de bază a formării doctorale este generarea cunoașterii prin cercetare originală. Studenții-doctoranzi participă la activități de cercetare științifică, dar și la activități de curs, seminar, evaluare, care se desfășoară în cadrul școlii doctorale.

Art. 59

Programul de studii universitare de doctorat aferent fiecărui student-doctorand se desfășoară sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a. un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și
- b. un program individual de cercetare științifică.

Art. 60

(1) Programul de studii universitare de doctorat este stabilit de către conducătorul de doctorat, cu consultarea studentului-doctorand, și avizat de către Consiliul școlii doctorale.

(2) Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către comisia de îndrumare și integritate academică.

Art. 61

(1) *Programul de pregătire* asigură pregătirea studentului doctorand prin activități didactico-științifice (cursuri, seminare) și se realizează într-unul dintre cele două semestre universitare ale primului an al studiilor. Programul de pregătire este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia la derularea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat. El are o durată de 12 săptămâni și nu poate fi prelungit.

(2) Programul de pregătire include o disciplină de etică și integritate academică, care abordează inclusiv aspecte de etică a cercetării științifice.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică.

(4) În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a minimum 4 discipline de studii universitare de doctorat.

(5) În cazul unui doctorat în cotutelă, cu un conducător de doctorat din afara ITP, se pot alege, în conformitate cu acordul încheiat între ITP și instituția parteneră, discipline oferite de școlile doctorale ale instituției partenere.

Art. 62

(1) Pentru fiecare disciplină frecventată la ITP în cadrul programului de pregătire, studentul-doctorand primește câte o adeverință, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat, care menționează și calificativul obținut de acesta în urma examinării.

(2) Toate adeverințele de participare se depun de către studentul-doctorand la secretariatul Școlii Doctorale. Secretarul Școlii Doctorale predă la CSUD un tabel centralizator cu situația tuturor adeverințelor de participare ale studenților doctoranzi și toate adeverințele de participare pentru a dovedi îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire.

(3) În cazul doctoratelor în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara ITP, studentul-doctorand trebuie să depună, la secretariatul Școlii Doctorale, acte doveditoare eliberate de instituția parteneră pentru disciplinele frecventate de studentul-doctorand la acea instituție.

(4) În programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate fi prevăzută participarea studentului-doctorand și la discipline din cadrul unui program de studii universitare de

master de cercetare, cu condiția ca acele discipline să nu fi fost deja parcurse de el, fără ca studentul-doctorand să fie obligat să susțină examenele aferente acestor discipline.

Art. 63

(1) Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul școlii doctorale.

(2) Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităților aferente acesteia.

Art. 64

(1) *Programul individual de cercetare științifică* este organizat în domeniul de cercetare în care s-a consacrat conducătorul de doctorat și are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat.

(2) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand la unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de conducătorul de doctorat.

(3) Programul se planifică pentru întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat.

Art. 65

(1) Detaliile programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică sunt consemnate într-un plan individual al studiilor universitare de doctorat, întocmit de conducătorul de doctorat și studentul doctorand.

(2) Planul se aprobă de către Consiliul școlii doctorale.

(3) Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul ITP în termen de 30 de zile de la data de înmatriculare a studenților-doctoranzi admiși în urma concursului de admitere.

(4) Planul individual de studii universitare de doctorat este parte integrantă a contractului de studii universitare de doctorat.

Art. 66

(1) Activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare sunt descrise în curriculumul programului de studii în concordanță cu Sistemul european al creditelor transferabile, exprimându-se în credite ECTS.

(2) Creditele de studii transferabile reprezintă volumul de muncă necesar pentru acumularea unui set coerent de rezultate ale învățării corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare. Se acordă 1 credit pentru a cuantifica un total de 25-30 de ore de pregătire pentru dobândirea rezultatelor învățării.

(3) Creditele obținute de studentul-doctorand cu ocazia unor perioade anterioare de studii universitare de doctorat, desfășurate în țară sau străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele ale unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale.

(4) Școala Doctorală poate recunoaște, spiritul ECTS și mobilitatea academică internațională, participarea doctoranzilor la cursuri avansate efectuate în cadrul mobilităților de studiu sau de cercetare, sau în cadrul școlilor de vară / iarnă în alte instituții de învățământ superior, prin echivalarea rezultatelor obținute cu activitățile prevăzute în programul de pregătire al IOSUD. Echivalarea se realizează de către Consiliul Școlii Doctorale.

9.2. Parcursul studiilor

Art. 67

(1) Studiile se pot întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru sarcină și lăuzie sau a concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, sau pentru alte motive temeinice. Documentarea motivelor se va face prin depunerea de acte medicale, alte acte justificative ca anexe la cererea de întrerupere. Perioada de studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(2) Întreruperea studiilor se poate solicita cel mai devreme începând cu sem II din anul I de studiu și cel mai târziu la începutul semestrului II din anul IV de studiu. Nu se pot solicita întreruperi în perioadele de prelungiri de studiu.

(3) Orice întrerupere a doctoratului trebuie să înceapă în prima zi a unui semestru universitar și să se încheie în ultima zi a unui semestru universitar, astfel asigurându-se ca perioada respectivă de întrerupere să cuprindă un număr întreg de semestre universitare.

(4) Durata cumulată a perioadelor de întrerupere acordate unui student-doctorand este de cel mult 4 semestre universitare.

(5) Întreruperile se aprobă de către directorul consiliului studiilor universitare de doctorat, la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al consiliului școlii doctorale. Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(6) La revenirea din perioada de întrerupere se va depune o cerere de reluare din partea studentului-doctorand cu acordul conducătorului de doctorat și al școlii doctorale.

Art. 68

(1) În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai lungă, programul de studii poate fi prelungit cu 2 sau 4 semestre universitare, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament. Pentru prelungire se încheie un Act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

- (2) Prelungirea programului, dacă este cazul, se poate acorda doar o singură dată.
- (3) În perioada de prelungire studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată dintr-un grant doctoral, cu excepția situației în care bursa este asigurată de un proiect național sau internațional de interes strategic pentru universitate, definite ca atare de Consiliul Cercetării Științifice al ITP și avizate de Consiliul de Administrație.
- (4) Perioada de prelungire se acordă cu obligativitatea plății taxelor de studii aferente întregii perioade de prelungire, cu excepția situațiilor în care:
- a. studentul-doctorand și-a finalizat programul individual de cercetare științifică și a susținut cu succes teza de doctorat în fața comisiei de îndrumare și integritate, sau
 - b. studentul-doctorand este inclus în proiecte naționale sau internaționale de interes strategic pentru universitate, definite ca atare de Consiliul Cercetării Științifice al ITP și avizate de Consiliul de Administrație.
- (5) Cererea de întrerupere sau de acordare a prelungirii programului de doctorat se va depune la secretariatul ITP cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar, și va fi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului. În cazul nedepunerii acestei cereri în termen, studentul-doctorand va fi exmatriculat.
- (6) Pe durata prelungirii programului de studii studentul-doctorand va beneficia de îndrumare, din partea coordonatorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate.
- (7) În cazul în care, la finalul perioadei de prelungire studentul-doctorand nu a finalizat programul individual de studii doctorale și nu a susținut teza de doctorat, acesta va fi exmatriculat prin decizia Rectorului universității la inițiativa IOSUD.

Art. 69

- (1) Studentul-doctorand se poate retrage de la studiile universitare de doctorat prin depunerea unei cereri către directorul CSUD aprobată de conducătorul de doctorat și avizată de consiliul școlii doctorale. În afara cazurilor excepționale, din motive administrative, se recomandă retragerea de la studii la început de an / semestru universitar.
- (2) Cererea va fi procesată numai dacă este însoțită de fișa de lichidare.

Art. 70

- (1) Exmatricularea studentului-doctorand poate avea loc în următoarele situații:
- a. neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat:
 - nepromovarea uneia sau a mai multor discipline prevăzute în planul de studii în semestrul corespunzător planului de învățământ al școlii doctorale;
 - nesusținerea proiectului / raportului de cercetare în termenul prevăzut;
 - lipsa de colaborare cu conducătorul și / sau comisia de etică și îndrumare pentru finalizarea acestora;
 - neplata taxelor de școlarizare.

- b. în cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține calificativul *respins* sau proiectul / raportul de cercetare nu este resusținut la termen;
- c. în cazul în care studentul-doctorand nu reușește să susțină teza de doctorat în termenul prevăzut;
- d. în cazul în care studentul-doctorand primește calificativul *Nesatisfăcător* la susținerea tezei de doctorat iar în urma resusținerii, primește tot calificativul *Nesatisfăcător*;
- e. în cazul în care studentul-doctorand nu resusține teza de doctorat în termenul legal;
- f. în cazul în care teza de doctorat a primit decizie de invalidare / completare a dosarului de către CNATDCU și nu este retransmisă pentru validare în termen de un an de la data primei invalidări / solicitări de completare sau dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară;
- g. în cazul unor abateri de la etica și integritatea academică.

(2) În cazul în care conducătorul de doctorat a constatat că studentul-doctorand nu-și îndeplinește obligațiile ce decurg din contractul de studii universitare de doctorat, exmatricularea se face pe baza cererii scrise a conducătorului de doctorat, aprobate de consiliul școlii doctorale în cadrul căreia activează conducătorul de doctorat.

(3) În cazul unor abateri de la etica și integritatea academică, respectiv în cazul unei decizii nefavorabile trimise de către CNATDCU, CSUD va emite propunerea de exmatriculare.

(4) În cazul în care IOSUD constată că un student-doctorand are situația neîncheiată la finalul unui semestru sau an universitar sau figurează cu debite la sfârșitul anului universitar, va solicita școlii doctorale clarificarea situației. În cazul în care școala doctorală nu aduce documentele doveditoare soluționării problemei atunci IOSUD va întocmi un raport privind situația studentului-doctorand pe care-l va supune analizei CSUD. CSUD va analiza dacă se impune exmatricularea și va emite o propunere de exmatriculare.

(5) Exmatricularea unui student-doctorand se face prin decizie a rectorului

9.3. Rezultatele învățării

Art. 71

(1) Finalitatea studiilor universitare de doctorat constă în principal în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice. Astfel programul de studii de doctorat are menirea de a forma teologi-cercetători capabili să aplice metodologia științifică în studiul textelor biblice, istoriei creștinismului și a teologiei contemporane. Totodată acesta oferă oportunitate de a dobândi competențe în cercetarea interdisciplinară (teologie și filosofie, teologie și științe sociale, teologie și istorie, teologie și lingvistică).

(2) De asemenea, formarea doctorală răspunde unor cerințe diversificate ale pieței muncii, acoperind nu doar sectorul învățământului superior, ci și alte domenii de activitate. În privința diversificării finalităților profesionale, parcurgerea programului de studii de doctorat în cadrul ITP oferă absolvenților oportunitatea de a-și dezvolta o carieră profesională academică

(învățământul superior), de a deveni preoți-pastori specializați, consultanți teologici, lideri denominaționali (sectorul bisericesc), consilieri spirituali în spitale/armată, experți în dialog interreligios, cercetători în ONG-uri cu profil religios (sectorul civil), sau jurnaliști specializați, editori de literatură teologică, consultanți pentru programe religioase (în domeniul mediei și editurii).

(3) Rezultatele așteptate ale învățării pentru domeniul de studii universitare de doctorat sunt definite la nivelul IOSUD, în corelație cu competențele profesionale și transversale stabilite la art. 9 alin. (9) și alin. (10) din Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat (OM nr. 3020/2024).

10. Evaluarea

Art. 72

(1) Succesul academic al unui student-doctorand pe parcursul unui program de studii universitare de doctorat este determinat prin verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări pe parcursul studiilor universitare, respectiv la finalizarea acestora.

(2) Metodele de evaluare se stabilesc prin corelare cu rezultatele vizate ale învățării.

(3) Evaluarea pe parcursul studiilor universitare se realizează prin evaluarea continuă și evaluarea sumativă.

(4) Evaluarea la finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin analiza tezei de doctorat și prin susținerea în ședință publică a acesteia.

10.1. Evaluarea pe parcurs a studenților-doctoranzi

Art. 73

(1) Evaluarea pe parcursul studiilor se realizează prin evaluări sumative de tip examen/verificare și prin evaluări de tip continuu, pe întreaga perioadă a parcurgerii disciplinelor respective.

(2) Activitățile de evaluare continuă și evaluare sumativă se pot realiza în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiul universitar a studenților-doctoranzi cu cadrele didactice și de cercetare.

Art. 74

(1) Studentul doctorand are obligația să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat. Calendarul prezentărilor va fi stabilit de comun acord de către conducătorul de doctorat și studentul doctorand.

(2) Intervalul între două expuneri consecutive va fi de cel mult 12 luni.

(3) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează calificativul *admis* sau *respins* și principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. În cazul în care expunerea orală este respinsă, studentul-doctorand are obligația să refacă raportul de cercetare în termen de cel mult 3 luni. În cazul în care la resusținerea proiectului sau a raportului de cercetare studentul-doctorand obține din nou calificativul *respins* sau raportul nu este resusținut în perioada prevăzută, consiliul școlii doctorale aprobă exmatricularea studentului doctorand, la propunerea conducătorului de doctorat.

(4) Procesele verbale semnate de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, sunt depuse la secretariatul școlii doctorale. Secretarul școlii doctorale va depune toate procesele verbale împreună cu un tabel centralizator la secretariatul ITP.

10.2. Finalizarea studiilor

Art. 75

(1) Încheierea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

(3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(4) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

Art. 76

(1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de prezentul Regulament, prin **Ghidul de redactare a tezei de doctorat**.

(2) Ghidul de redactare a tezei face parte integrantă din regulamentul școlii doctorale.

(3) Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat, după evaluarea de către toți referenții și depunerea referatelor acestora, cu cel puțin 15 zile înainte de susținerea tezei, precum și după evaluarea în vederea depistării similitudinilor.

Art. 77

(1) CSUD elaborează, împreună cu consiliul școlii doctorale, criterii și indicatori de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în RNCIS.

(2) Criteriile elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul ITP.

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat se referă la rezultatele de cercetare științifică prezentate în teză, în special la cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare.

Art. 78

(1) În vederea declanșării organizării susținerii publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand parcurge următoarele etape:

- a. depunerea oficială a tezei de doctorat;
- b. depunerea declarației pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat;
- c. școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program recunoscut de CNATDCU precum și, în mod suplimentar a unui alt program de identificare a similitudinilor;
- d. în prima instanță, teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică (presusținere), stabilită la nivelul școlii doctorale;
- e. o decizie favorabilă din partea comisiei este urmată de depunerea documentelor pentru ca IOSUD să demareze organizarea susținerii publice.

(2) Analiza și interpretarea rezultatului raportului de similitudini sunt realizate de către comisia de îndrumare și integritate academică, sau de către persoana/persoanele desemnată/desemnate de școala doctorală. Raportul de similitudini este necesar a fi verificat de comisia de îndrumare și integritate academică înaintea resusținerii și de persoana/persoanele desemnată/desemnate înainte de depunerea oficială a tezei de doctorat;

(3) În situația în care raportul de similitudini indică nevoia realizării unor modificări la nivelul tezei de doctorat, studentul și conducătorul de doctorat sunt înștiințați oficial de către școala doctorală. După remedierea elementelor sesizate sunt reluate etapele de la lit. (1) a-c.

(4) Referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în dosarul de doctorat.

Art. 79

(1) Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică, pe platforma națională gestionată de UEFISCDI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) În perioada în care teza de doctorat se află în transparență, înaintea susținerii publice, orice persoană fizică sau juridică poate formula observații cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie profesională, inclusiv din perspectiva existenței plagiatului. Observațiile pot fi depuse online sau la registratura instituției de învățământ superior unde are loc susținerea. Observațiile se consemnează într-un raport care va fi transmis IOSUD pentru analiză și decizie în vederea validării susținerii publice a tezei de doctorat și face parte din dosarul de doctorat.

Art. 80

(1) În vederea susținerii publice a tezei de doctorat se constituie o comisie de specialiști, numită Comisia de doctorat.

(2) Comisia de susținere publică a tezei de doctorat (Comisia de doctorat), este alcătuită din minimum 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara IOSUD ITP.

(3) În cazul studiilor universitare de doctorat organizate în cotelă din comisia de doctorat vor face parte ambii conducători de doctorat.

(4) Membrii comisiei de doctorat au diplomă de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

Art. 81

(1) După aprobarea comisiei de doctorat, membrii acesteia evaluează teza de doctorat. Fiecare referent oficial întocmește câte un raport de evaluare pe care îl depune la secretariatul ITP, în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat. În cazul doctoratului european, referenții externi (din afara României) vor transmite la ITP, în termen de cel mult 60 de zile de la data primirii spre evaluare a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de către secretariatul ITP numai după ce a primit documentele specifice etapei 2 de depunere a dosarului de susținere publică, conform *Procedurii de demarare a susținerii publice* (PO-).

(3) Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat este formulată de către studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere. Cererea se înregistrează la secretariatul IOSUD cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă pentru susținere nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

(4) Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu locația, data și ora de susținere, conducătorul/conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, memoriul științific, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau linkuri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.

Art. 82

Susținerea tezei de doctorat se poate desfășura în format mixt, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, și a cel puțin 4 dintre membrii comisiei de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem sincron online.

Art. 83

(1) Ședința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și se desfășoară astfel:

- a. prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;

- b. expunerea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și referenții oficiali;
- c. prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a opiniilor transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei;
- d. dezbaterea tezei de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) Dezbaterea tezei de doctorat este obligatorie și se consemnează în procesul verbal al ședinței. Ea trebuie să constituie punctul central al susținerii publice a tezei de doctorat, având drept scop evidențierea cunoașterii studentului doctorand în domeniul temei abordate și a elementelor de originalitate conținute în teză.

Art. 84

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării și a analizei privind gradul de similitudine, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra acordării diplomei de doctor, cu respectarea *Standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor*.

(2) Fiecare membru al comisiei de doctorat acordă câte un calificativ. Se pot atribui calificativele Excelent, Foarte bine, Bine, Satisfăcător sau Nesatisfăcător. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii. În procesul-verbal al ședinței de susținere a tezei de doctorat se consemnează nu numai calificativul stabilit de comisie în urma votului, ci și cel acordat de fiecare membru al comisiei de doctorat.

(3) Dacă un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei de doctorat, atât anterior susținerii publice, cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

- a. să sesizeze comisia de etică a ITP pentru a analiza și soluționa cazul, inclusiv prin ex-matricularea studentului doctorand potrivit legii;
- b. să notifice tuturor membrilor comisiei de doctorat abaterile și să propună acordarea calificativului *Nesatisfăcător*.

Art. 85

(1) Se consideră că un student-doctorand și-a finalizat studiile de doctorat dacă a susținut public teza de doctorat și, în urma susținerii publice, s-a acordat acesteia cel puțin calificativul *Satisfăcător*.

(2) Dacă studentul-doctorand a susținut cu succes teza de doctorat, Comisia de doctorat propune să i se acorde studentului doctorand titlul de doctor.

(3) În maximum 30 de zile calendaristice, IOSUD înaintează teza de doctorat împreună cu dosarul de doctorat către Consiliul Național al Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor

Universitare (CNATDCU), care emite un aviz conform, cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și a criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor.

(4) În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, CNATDCU emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul IOSUD și respectarea criteriilor minimale pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analizarea rapoartelor privind gradul de similitudine.

Art. 86

În cazul atribuirii calificativului *Nesatisfăcător*, Comisia de doctorat va preciza elementele de conținut ale tezei de doctorat care trebuie refăcute sau completate, teza urmând a fi resusținută public în fața aceleiași comisii de doctorat în cadrul unui termen stabilit de comisie. În vederea organizării acestei resusțineri publice a tezei de doctorat, studentul-doctorand va achita taxa pentru susținerea tezei de doctorat stabilită de Senatul ITP pentru anul universitar în care are loc resusținerea. Dacă, în urma resusținerii, comisia acordă tot calificativul *Nesatisfăcător*, nu se acordă titlul de doctor și studentul-doctorand este exmatriculat.

Art. 87

Hotărârile Comisiei de doctorat se comunică auditoriului de la ședința publică de susținere a tezei de doctorat de către președintele comisiei de doctorat.

Art. 88

(1) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze sau să susțină public teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, el mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat pentru a susține teza de doctorat, cu acordul conducătorului de doctorat, al directorului școlii doctorale și al directorului CSUD și al senatului universitar.

(2) În situațiile în care tematica abordată de către studentul doctorand necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, la cererea studentului și cu aprobarea conducătorului de doctorat, a directorului școlii doctorale și a directorului CSUD și având acordul senatului universității, se poate acorda amânarea susținerii publice pentru încă maximum 2 ani de la încheierea perioadei de grație, astfel încât să nu fie depășită perioada maximă de 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat. Amânarea susținerii tezei de doctorat nu presupune plata vreunei taxe suplimentare.

(3) Depășirea termenului maxim de 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat conduce la imposibilitatea finalizării studiilor de doctorat și implicit la exmatricularea acestuia.

(4) Statutul de student-doctorand aflat în perioada menționată la alin. (1) și (2) se acordă începând cu momentul ieșirii studentului-doctorand de sub incidența contractului său de studii și a eventualelor acte adiționale la acesta.

(5) În timpul perioadelor menționate la alin. (1) și (2) precum și după expirarea acestora nu se pot acorda întreruperi și nici prelungirea studiilor universitare de doctorat.

(6) În perioada menționată la alin. (1) și (2) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de studii de doctorat.

11. Acte de studii

Art. 89

(1) Pe baza avizului pozitiv obținut de la Consiliul Național al Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), ITP emite decizia de acordare a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, ITP eliberează diploma de doctor.

(3) Diploma de doctor se eliberează gratuit, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, în original sau duplicat, după caz.

(4) ITP poate efectua și emite, la cerere contra cost, traduceri oficiale ale documentelor și ale altor înregistrări universitare proprii, cu respectarea prevederilor legale.

(5) Tipurile de conținut și formatul actelor de studii emise de către ITP este reglementată de către Hotărârea nr. 1225 din 2 octombrie 2024.

Art. 90

(1) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat sau solicită completarea dosarului, această decizie de invalidare sau completare a dosarului va fi adusă la cunoștința autorului tezei de doctorat și conducătorului / conducătorilor de doctorat al / ai acestuia de către secretariatul ITP.

(2) Ordinul de neacordare a titlului de doctor, precum și decizia de invalidare a tezei / de completare a dosarului, pot fi contestate în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestora către IOSUD.

(3) Teza de doctorat, care a primit decizie de invalidare / completare a dosarului, poate fi retransmisă la CNATDCU, prin IOSUD, în termen de un an de la data primei invalidări / solicitări de completare. Dacă teza de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 91

(1) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv *Excelent*, *Foarte bine*, *Bine* sau *Satisfăcător*. De asemenea, pe diploma de doctor se va mai înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a. pentru calificativul *Excelent* se înscrie mențiunea *Summa cum laude*;
- b. pentru calificativul *Foarte bine* se înscrie mențiunea *Magna cum laude*;
- c. pentru calificativul *Bine* se înscrie mențiunea *Cum laude*.

(2) În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

Art. 92

- (1) Tezele de doctorat (inclusiv anexele acestora) susținute public sunt documente publice.
- (2) După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format tipărit, se arhivează la biblioteca ITP, cu termen permanent.
- (3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se face în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.
- (4) Dacă studentul-doctorand nu optează pentru publicarea distinctă a tezei sau a unor capitole din aceasta, forma digitală a tezei rămâne publică și va putea fi accesată liber pe platforma națională gestionată de UEFISCDI și în repozitoriul instituțional, inclusiv după emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor. Tezei i se va atribui o licență de protecție a dreptului de autor.
- (5) Dacă studentul-doctorand optează pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat sau a unor capitole din aceasta, el primește un termen de grație de maximum 24 de luni pentru realizarea acestei publicări, timp în care teza de doctorat, în format digital, devine inaccesibilă publicului. După expirarea termenului de grație, în cazul în care în platforma gestionată de UEFISCDI nu a fost încărcată nicio notificare cu privire la publicarea distinctă a tezei, documentul în format digital devine automat liber accesibil, cu atribuirea unei licențe de protecție a dreptului de autor.
- (6) După publicarea tezei sau a unor capitole din aceasta, autorul are obligația de a notifica IOSUD asupra acestui fapt și de a transmite indicația bibliografică și un link către publicație, care vor fi făcute apoi publice pe platforma națională gestionată de UEFISCDI.
- (7) După decizia de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD are obligația transmiterii către Biblioteca Națională a României a unui exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, exemplar destinat Fondului intangibil, precum și a unui exemplar digital al acestora, pe suport electronic, destinat consultării la cerere, la sediul Bibliotecii Naționale a României, de către orice persoană interesată, în condițiile respectării reglementărilor legale în vigoare.

Art. 93

- (1) Eventualele neînțelegeri dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către CSUD.
- (2) Neînțelegeri dintre studentul-doctorand și conducătorul său de doctorat se mediază de către consiliul școlii doctorale. Partea nemulțumită de decizia consiliului școlii doctorale se poate adresa la CSUD.

12. Asigurarea calității programelor de studii universitare de doctorat

Art. 94

(1) Programele de studii universitare de doctorat sunt supuse periodic, la date stabilite de CSUD, unor procese de evaluare internă.

(2) Evaluarea internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală.

(3) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD în colaborare cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în ITP. Ele vor urmări:

- a. misiunea și obiectivele programului de studii universitare de doctorat;
- b. conținutul și curriculumul programului de studii universitare de doctorat;
- c. compatibilitatea programului de studii universitare de doctorat cu descrierea calificării înregistrate în RNCIS;
- d. rezultatele cercetării întreprinse de studenții-doctoranzi și conducătorii lor de doctorat, materializate prin publicații, participări la manifestări științifice;
- e. prezentarea pe web a rezultatelor activității de cercetare a studenților-doctoranzi;
- f. relațiile de cooperare cu alte instituții;
- g. cerințe specifice ale diferitelor modalități de predare și forme de desfășurare;
- h. existența mijloacelor de documentare, învățare și cercetare, precum și a logisticii de care beneficiază studenții-doctoranzi;
- i. personalul implicat în derularea programului de studii universitare de doctorat;
- j. modalitățile de evaluare a cunoștințelor și de testare a abilităților studenților-doctoranzi, precum și urmărirea progresului pe parcursul pregătirii;
- k. gradul de implicare a studenților-doctoranzi în asigurarea calității programului de studii universitare de doctorat;
- l. îndeplinirea cerințelor de etică și deontologie în cercetare;
- m. îndeplinirea cerințelor specifice indicatorilor de evaluare externă a programelor de studii universitare de doctorat.

(4) Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se vor baza pe mai multe surse de informații, inclusiv:

- a. evaluarea din partea studenților-doctoranzi, obținută prin chestionare anonime, supuse confidențialității informațiilor oferite și prelucrate statistic;
- b. evaluarea colegială confidențială a activității de cercetare a conducătorilor de doctorat titulari.

Art. 95

(1) Școala doctorală este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

(2) Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației și cercetării.

Art. 96

(1) Școala doctorală evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari.

(2) Această evaluare internă a conducătorilor de doctorat titulari va ține cont în special de calitatea rezultatelor obținute de aceștia în cercetare și în conducerea studenților-doctoranzi, precum:

- a. rezultatele cercetării științifice a conducătorului de doctorat (publicații și alte modalități de valorificare a activității proprii de cercetare);
- b. rezultatele cercetării științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (publicații și alte modalități de valorificare a activității de cercetare a studenților-doctoranzi);
- c. alți indicatori ai activității științifice a conducătorului de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale);
- d. alți indicatori ai activității științifice a studenților-doctoranzi conduși de acest conducător de doctorat (participarea în proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale).

(3) În urma evaluărilor interne, școala doctorală poate decide prelungirea sau retragerea dreptului unui conducător de doctorat de a conduce doctorate în cadrul unui program de studii universitare de doctorat al școlii doctorale, potrivit regulamentului școlii doctorale.

Art. 97

(1) Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultate – cum sunt publicații, participarea la conferințe, precum și calitatea acestora, estimată prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

(2) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.

(3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează periodic, pe baza hotărârii consiliului școlii doctorale, de către comisii de evaluatori aprobate de consiliul școlii doctorale.

(4) Procedurile și criteriile de evaluare sunt stabilite de consiliul școlii doctorale și trebuie să permită:

- a. măsurarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi, reflectând inclusiv diferențele de performanță între aceștia;
- b. analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea profesională vizată;
- c. verificarea administrativă și academică pentru a asigura corectitudinea procedurilor;
- d. transparența și informarea cu privire la criteriile de apreciere a studenților-doctoranzi;
- e. informarea studenților-doctoranzi despre strategia evaluării, metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

(5) Respectarea eticii științifice, profesionale și universitare reprezintă un criteriu explicit de evaluare continuă și finală a activității studentului-doctorand.

(6) Evaluarea activității studenților-doctoranzi se va face cu asigurarea unei maxime transparențe, aducându-se la cunoștința studenților-doctoranzi, de către evaluatori, calificativele acordate.

Art. 98

(1) Școala doctorală, cu sprijinul logistic al IOSUD, va asigura publicarea pe web a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele categorii:

- a. regulamentul școlii doctorale;
- b. informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;
- c. informații privind posturile vacante pentru conducători de doctorat;
- d. informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;
- e. informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat;
- f. informații privind modul de finanțare a studiilor;
- g. modelul contractului-cadru de studii doctorale;
- h. informații privind conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, care includ cel puțin lista publicațiilor și brevetelor acestora;
- i. informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;
- j. ghidul privind redactarea tezelor de doctorat, respectiv standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare a acestora;
- k. standardele minimale elaborate de CNATDCU pentru acordarea diplomei de doctor;
- l. rezumatele tezelor de doctorat ce urmează să fie susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 20 de zile înaintea susținerii acestora;
- m. adresele la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate.

(2) IOSUD publică pe pagina web proprie raportul anual de autoevaluare, care va conține în mod obligatoriu referiri cu privire la feedbackul studenților-doctoranzi ce vizează calitatea procesului educațional.

Art. 99

Prezentul regulament a fost adoptat de către Senatul ITP în data de 03-04-2025.